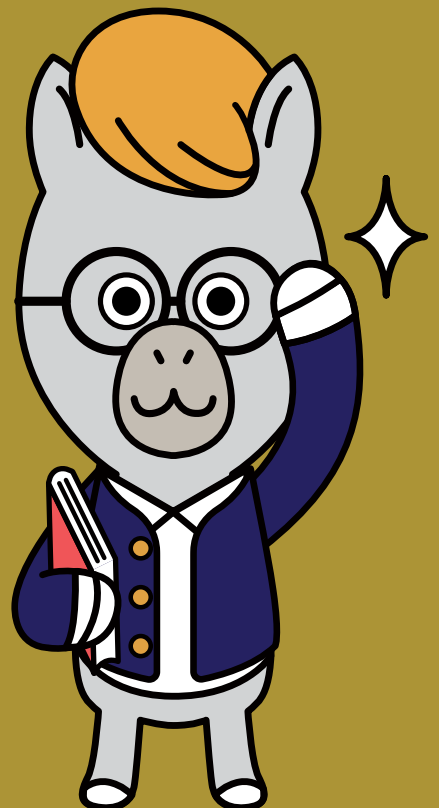


2026

수원대학교

교육대학원(전기) 신입생 모집요강



2026

수원대학교
교육대학원
전기 모집요강
목차

1. 교육대학원 모집전공 및 모집인원	5
2. 교육대학원 전기모집 전형 일정	6
3. 지원자격	6
4. 제출서류	7
5. 입학 전형절차	7
6. 전형료	7
6-1. 전형료 환불	7
7. 합격자 안내	8
8. 등록안내	8
9. 지원자 유의사항	9
10. 장학제도	9
11. 학과 연락처	10
12. 교육대학원 자격증 취득 안내사항	11
13. 입학관련 Q&A	12
14. 입학상담 및 문의처	13
15. 교통안내/찾아오시는 길	14
16. 수원대학교 캠퍼스 맵	19

01

교육대학원 모집전공 및 모집인원

모집전공	모집과정		양성과정만 해당	
전 공	양성	재교육	취득가능 교원자격증	지원 가능한 학사과정 관련학과
유아교육	○	○	유치원정교사 2급	유아교육, 아동학 및 관련되는 학부(전공. 학과) ※ 보육학과, 사회복지학과, 상담심리학과 제외
국어교육	×	○		
영어교육	×	○		
체육교육	○	○	중등학교정교사 2급 체육	체육교육, 사회체육, 체육, 생활체육, 스포츠산업, 스포츠경영, 스포츠 건강(관리), 스포츠과학, 스포츠지도, 경기지도학 및 관련되는 학부 (전공. 학과)
컴퓨터교육	○	○	중등학교정교사 2급 정보·컴퓨터	컴퓨터교육, 컴퓨터공학, 전자계산학, 전산통계학 및 관련되는 학부 (전공. 학과)
영양교육	○	○	영양교사 2급	영양학 및 관련되는 학부(전공. 학과) ※ 영양사 면허증 소지자에 한함.
상담교육	○	○	전문상담교사 2급	상담, 심리학 및 관련되는 학부(전공. 학과) ※ 사회복지학, 청소년학, 청소년지도학 등 청소년 관리학과 제외
모집인원	40명	80명		

※ 교원자격증 취득을 위한 전공별 지원 가능 출신 학과(전공) 명칭이 상이한 경우는 원서 접수 전에 반드시 교육대학원 교학과로 문의하여 지원 가능 여부를 확인 받아야 하며, 해당 전공 주임교수에게 지원 가능 여부를 별도로 확인하여 개별 회신함.

※ 지원 희망 전공의 재학생이 없는 경우 지원자가 3명 이하일 경우 운영이 불가하여 접수를 하지 않을 수 있음.

※ 교육학과 졸업자는 모든 학과 지원 불가

02 교육대학원 후기모집 전형 일정

모집일정	원서교부 및 접수	면접(실기)일	합격자발표	등록기간
정시모집	2025. 11. 3.(월)~11. 14.(금)	2025. 11. 24.(월)~11. 25.(화)	2025. 12. 2.(화) 14:00	2025. 12. 2.(화) 14:00 ~12. 5.(금) 16:00
추가 모집	2025. 12. 10.(수)~12. 18.(목)	2025. 12. 26.(금)	2026. 1. 6.(화) 14:00	2026. 1. 6.(화) 14:00 ~1. 8.(목) 16:00
최종 모집	2026. 1. 14.(수)~1. 16.(금)	2026. 1. 22.(목)	2026. 2. 2.(월) 14:00	2026. 2. 2.(월) 14:00 ~2. 3.(화) 16:00

※ 전형일정은 본교 사정에 의해 변경될 수 있으며, 추가전형은 조기 마감 될 수 있음.

※ 등록기간 내 미등록자가 발생될 경우 추가 합격자를 등록시킬 수 있음.

03 지원자격

과 정	내 용
석사과정	가. 국내 · 외 4년제 대학 학사학위 취득자 및 2026년 3월 이전 취득 예정자 나. 기타 관계법령에 의하여 위와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자 다. 학사과정 출신학과 또는 전공과 관계없이 지원할 수 있음
석사학위 + 중등 정교사(2급) 취득 희망자	학사과정에서 졸업(예정 포함)한 전공(복수전공)과 본교 교육대학원의 지원 전공이 동일(유사)하고, 해당 학위과정에서 전공 학점을 38학점 이상 취득한 자
석사학위 + 유치원 정교사(2급) 취득 희망자	학사과정에서 졸업(예정 포함)한 전공(복수전공)과 본교 교육대학원의 지원 전공이 동일(유사)하고, 해당 학위과정에서 전공학점을 38학점 이상 취득한 자 ※ 전공학점 인정 시 사회복지관련 과목, 상담관련 과목은 배제 ※ 유아교육전공의 경우 보육관련과목은 다수 수강하여도 1과목만 전공으로 산정함.
석사학위 + 영양교사(2급) 취득 희망자	영양학 및 관련 학과 졸업자로서 해당 학위과정에서 전공학점을 38학점 이상 취득하고, 영양사 면허증을 소지한 자
석사학위 + 전문상담교사(2급) 취득 희망자	학사과정에서 졸업(예정 포함)한 전공(복수전공)과 본교 교육대학원의 지원 전공이 동일(유사)하고, 해당 학위과정에서 전공학점을 38학점 이상 취득한 자 ※상담교육 전공은 반드시 대학원 교학과로 연락하여 학점인정을 먼저 받은 후 지원할 것

※ 교원자격증 취득(중등학교 정교사 2급, 유치원 정교사 2급, 영양교사 2급) 독학사, 학점은행제, 사이버대학 등 대학 졸업의 학력이 인정되는 전공분야에서 취득한 전공학점으로 교원자격증 취득이 가능하며, 이 경우 부분 학점 취득이 아닌 해당 분야 학위가 있어야 함.

※ 입학 지원 당시 신청한 희망 자격증 종류는 입학 후 절대 변경 불가함.

※ 교원자격증 취득을 위한 전공별 지원 가능 출신 학과(전공) 명칭이 상이한 경우는 원서 접수 전에 반드시 교육대학원 교학과로 문의하여 지원가능 여부를 확인 받아야 하며, 해당 전공 주임교수에게 지원 가능 여부를 별도 확인하여 개별 회신함.

※ 기본 수업연한 5학기(입학 후 첫 학기에 4학기제 신청 시 4학기 졸업 가능)

04 제출서류

구 분	모집과정		비 고
	양성	재교육	
입학원서 1부, 사진대장 1부	○	○	- 인터넷 원서 접수 후 출력 - 반명함사진(최근 3개월 이내 촬영한 사진) - 입학원서, 사진대장에 각각 1장씩 부착하여 제출
학사 졸업(예정)증명서 1부	○	○	- 졸업증명서에는 학위등록번호가 기재되어 있어야 함 - 졸업예정증명서 제출자는 입학 후 졸업증명서 제출
학사 전학년 성적증명서 1부	○	○	- 과목 이수구분 표기 및 평점평균 백분율로 환산점수 기재 ※ 대학 편입자의 경우 편입 전 성적증명서 추가 제출
학업계획서 1부	○	○	- 본교 소정양식에 기재(인터넷원서접수 페이지에서 다운로드)
교원자격증 사본	○	×	- 교원자격증 소지자만 제출
경력(재직)증명서	○	○	- 해당자에 한함(총 근무기간 기재) - 장학금 적용 및 가산점 산정에 반영되므로 미제출자는 해당사항이 없는 것으로 간주하여 미반영함.
영양사자격증 사본	○	×	- 영양교육전공 지원자에 한함
외국대학 졸업자 학력 인증서류	○	○	- 한국어 또는 영어로 번역 및 공증한 졸업증명서 및 성적증명서 제출 - 아포스티유(Apostille) 확인 또는 영사확인을 받은 서류이어야 함 - 해당자에 한함

05 입학 전형절차

원서접수	전형료납부	원서접수	시험	합격자 발표	등록금납부
1 수원대학교 홈페이지 접속	2 50,000원	원서 접수 완료 후 입학원서와 그 외 제출서류를 대학원교학과에 제출 - 방문접수 - - 우편접수 -	4 서류전형 및 면접고사	5 홈페이지 합격자 확인	6 고지서 출력 후 가상계좌 등록금 납부

06 전형료

전형료	50,000원
전형료 입금계좌	신한은행 140-011-941308 (예금주 : 수원대학교)

06-1 전형료 환불

※ 접수자 완료(전형료 결제 완료)된 이후에는 지원을 취소할 수 없으며, 다음과 같이 규정된 사유 이외에는 전형료를 반환하지 않음

구 분	내 용
과납한 금액	① 입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우
납부한 입학전형료 전액	① 대학의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우 ② 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우 ③ 질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우 (해당 사항을 증명할 수 있는 경우만 해당) ④ 미적격자 ⑤ 지원전공이 없거나 상이한 경우

07 합격자 안내

- 대학원 홈페이지를 통해 합격자 발표를 하오니 반드시 확인하시기 바람
- 본 등록기간 내에 등록을 하지 않으면 합격을 취소함
- 2025년 2월 학사 학위 취득예정 자격으로 합격한 경우 아래 서류를 대학원 교과과로 제출하여야 함.
(미 제출시 입학을 취소함)
 1. 제출서류 : 졸업증명서(학위등록번호 기재) 1부, 성적증명서 1부
 2. 제출기한 : 2026. 2. 20.(금) 17:00까지
- 외국소재 대학(원) 출신자는 추후 학력조회 시 적극 협조하여야 하고, 학력조회 미확인 시 입학을 취소함.
입학 후이라도 본교에서 학력조회에 대한 소명을 요청한 경우 적극 협조하여야 하고, 협조하지 않을 경우 학력에 문제가 있는 것으로 간주하여 입학을 취소함
- 등록기간 내에 미등록 시 입학할 의사가 없는 것으로 간주하여 합격취소 함.
- 최초 합격자 중 미등록자가 발생할 경우 본 대학원의 입학사정원칙에 따라 추가 합격자를 선발할 수 있으며, 추가선발자의 통보는 최초 합격자의 등록기간 종료 후 개별통보 함.
- 추가 합격자에 대한 통보는 입학원서에 기재한 연락처로 하는 것을 원칙으로 하며, 해당 연락처로 통보 하였음에도 불구하고 연락이 두절(미수신 1~2회)되는 자는 미등록 총원 대상에서 제외하며, 본 대학원에서는 이에 대한 책임을 지지 않습니다.

08 등록안내

가. 등록절차

- 대학원 홈페이지에서 등록금고지서를 출력 후 가상계좌 입금
- 등록금 납부기간 : 2025.12. 2(화)~12. 5(금) 16:00까지 (정시모집)
2026. 1. 6(화)~1. 8(목) 16:00까지 (추가 모집)
2026. 2. 2(월)~2. 3(화) 16:00까지 (최종 모집)
- 등록 기간 내에 등록을 하지 않을 시 합격이 취소됨
- 등록금은 신용카드로 납부할 수 없습니다.
- 등록금고지서는 등록기간에 합격자발표 배너를 통해 조회 · 출력 가능합니다.
- 등록금고지서를 출력하여 입학금, 등록금 등을 등록금고지서의 신한은행 가상계좌로 납부하여야 합니다.

나. 교육대학원 등록금(2025학년도 기준)

계 열	입학금	수업료	계	비 고
인문	768,000원	3,334,000원	4,102,000원	
자연	768,000원	3,501,000원	4,269,000원	

다. 등록금 환불

- 등록금 완납 후 등록을 취소하고자 하는 경우에는 2026년 2월 20일(금) 17:00까지 『입학포기 및 등록금 환불 신청서』를 작성하고 신분증과 계좌사본을 첨부하여 신청
- 개강 후 기타 부득이한 사유로 인해 자퇴를 하는 경우
- 개강일부터 30일까지 : 등록금의 1/6 감면해서 지급
 - 30일 경과한 날~60일까지 : 등록금의 1/3 감면해서 지급
 - 60일 경과한 날~90일까지 : 등록금의 1/2 감면해서 지급
 - 90일 경과 후 : 환불 없음
- ※ 개강 후에는 입학금 환불 없음

09 지원자 유의사항

- 서류가 미비된 경우에는 시험에 응시할 수 없으며, 원서기재사항 및 제출서류가 허위로 확인되거나 졸업예정자가 학위를 취득하지 못한 경우에는 합격과 입학을 취소함
- 인터넷 접수 완료 후 입학원서와 제출서류를 제출하여야 하며, 등기우편 접수 시 접수 마지막 일자 소인 기준으로 인정함
- 장학금 해당자는 입학원서 제출 시 증빙서류를 첨부하여 주시기 바라며 미제출 시 불이익은 본인에게 있음
- 미등록 총원기간 중에는 추가합격에 관한 연락이 가능하도록 함
- 입학원서에 기재한 연락처의 오류, 부재 등으로 인해 합격통보가 불가능한 경우에는 미등록 총원대상에서 제외하 며 이에 대한 책임은 지원자 본인에게 있음
- 최초 합격자의 미등록으로 인한 결원은 전형성적순으로 총원하며 개별 통보함
- 지원자는 면접일정에 맞춰 학교에 등교하여 면접을 실시하여야 함. (면접일정 참조)
- 입학전형과 관련된 모든 서류와 성적은 공개하지 않음
- 합격자는 소정 기간에 등록금 납부(등록)하여야 함
- 본교 교육대학원에서 교원자격증 취득 시 「4주간의 학교현장실습」을 반드시 이수하여야 함
학교현장실습은 개인 여건을 고려하지 않으므로 지원 시 심사 숙고 후 지원해야 함
- 제출서류는 일체 반환하지 않음
- 모집요강에 명시하지 않은 사항은 관계 법령 및 본교 학칙에 정한 바에 따름

10 장학제도

■ 신입생 장학제도

장학명	내 용	지원내역	비 고
학부연계	본교 학사 학위 취득자	입학금100%감면 수업료 50% 감면	졸업(예정) 증명서 제출 ※ 본교 학점은행제 출신자는 본교 학사 학위 취득을 증명할 수 있는 서류 제출
대학원 연계 장학금	본교 학사 학위 취득자	등록금 전액 감면	1. 본교 당해년도 2월 졸업예정자 중 본 대학원 입학자에 한함. 2. 학부 연계장학금을 제외한 전액 감면 (입학 첫 학기에 한함) 3. 본교 학점은행제 졸업자는 제외
협약장학	협약기관	수업료 30~50% 감면	협약기관 재직증명서 또는 확인서 제출 (최근 3개월 내 발급 서류)
특화장학	공무원, 공기업, 성직자 등 전공 관련 직종 종사자	수업료 30% 감면	해당기관 및 관련전공 재직증명서, 증빙서류 제출 - 재직기간 1년 이상, 기간합산가능 (경력단절 3개월 이상 합산불가)
장려장학	고위공직자, 현역군인, 전문자격증 소지자	수업료 60% 감면	공무원 5급, 공기업 3급 이상 재직증명서 및 회계사, 세무사, 변호사, 기술사 자격증 제출(원본대조)
고운사랑	법인/학교, 교직원(교육조교 포함) 및 그 직계비속 ** 수원과학대, 수원대학교	입학금100%감면 수업료 75% 감면	재직증명서, 가족관계증명서
장학조교	조교임용시	수업료 전액	대학원 입학 후 장학조교 임용자 (입학금 제외)
사랑1	장애인 학생	수업료 50% 감면	장애인복지카드(1~3등급) 제출
사랑2		수업료 40% 감면	장애인복지카드(4~6등급) 제출

- ※ 입학 지원 시 입학원서와 함께 관련서류 제출
- ※ 등록금 감면혜택 및 비율은 심의 후 결정되며 상황에 따라 변경될 수 있음
- ※ 자세한 사항은 대학원 교과과 문의 바람
- ※ 장학금 신청 관련은 해당 대상자 직접 청구를 원칙으로 하며 이후 미신청으로 인한 불이익(장학금 미적용)은 책임지지 않습니다.

■ 재학생 장학제도

장학명	내 용	지원내역	비 고
학부연계	본교 학사 학위 취득자	등록금 50% 감면	졸업(예정) 증명서 제출 ※ 본교 학점은행제 출신자는 본교 학사 학위 취득을 증명할 수 있는 서류 제출
협약장학	협약기관	등록금 30~50% 감면	협약기관 재직증명서 또는 확인서 제출 (최근 3개월 내 발급 서류)
특화장학	공무원, 공기업, 성직자 등 전공 관련 직종 종사자	등록금 30% 감면	해당기관 및 관련전공 재직증명서, 증빙서류 제출 - 재직기간 1년 이상 - 기간합산가능(경력단절 3개월 이상 합산불가)
장려장학	고위공직자, 현역군인, 전문자격증 소지자	등록금 60% 감면	공무원 5급, 공기업 3급 이상 재직증명서 및 회계사, 세무사, 변호사, 기술사 자격증 제출(원본대조)
고운사랑	법인/학교, 교직원 및 그 직계비속 **수원과학대, 수원대학교	등록금 75% 감면	재직증명서, 가족관계증명서
장학조교	조교임용시	등록금 전액	대학원 입학 후 장학조교 임용자
학업장려	학과추천	50만원	학과별 주임교수 추천자 (학과별 재학인원 대비 장학인원 배정) ※ 외국인 학생 제외
사랑1	장애인 학생	등록금 50% 감면	장애인복지카드(1~3등급) 제출
사랑2		등록금 40% 감면	장애인복지카드(4~6등급) 제출

※ 등록금 감면혜택 및 비율은 심의 후 결정되며 상황에 따라 변경될 수 있음

※ 자세한 사항은 대학원 교학과 문의 바람

※ 장학금 신청 관련은 해당 대상자 직접 청구를 원칙으로 하며 이후 미신청으로 인한 불이익(장학금 미적용)은 책임지지 않습니다

11 학과 연락처

학 과	사무실 연락처	사무실 위치
유아교육	031-220-2534	건강과학대학 505호
국어교육	031-220-2502	글로벌 경산관 415호
영어교육	031-220-2503	글로벌 경산관 415호
체육교육	031-220-2538	체육대학 217호
컴퓨터교육	031-220-2516	ICT융합대학 304호
영양교육	031-220-2536	건강과학대학 505호
상담교육	031-220-2252	인문사회융합대학 109호 (대학원 교학과)

12 교육대학원 자격증 취득 안내사항

■ 학점인정

가) 전공과목은 대학 관련학과에서 이수구분이 전공으로 표기된 과목에 한하여 인정 가능하며, 일반 선택이나 교양 등으로 이수한 경우에는 전공학점으로 인정이 불가합니다.

나) 2급 이상의 교사자격을 소지한 자가 교육대학원에서 교사자격을 취득하고자 하는 경우 교직과목을 면제 할 수 있다

다) 대학을 편입학하여 졸업한 경우 졸업대학과 동일한 전공으로 전적 대학에서 취득한 전공과목과 교직과목 의 학점은 인정이 가능합니다.

■ 정교사 2급 자격증 취득 기준

본교 교육대학원에서 교원자격 검정에 필요한 이수학점을 취득하여야 교원자격증을 취득할 수 있으며, 자격 종별 사항은 다음과 같습니다.

자격종별	이수학점		비고
	전공	교직	
중등학교 정교사(2급) 유치원 정교사(2급)	50학점 이상 기본이수영역 14학점(5과목)이상 포함 및 교과교육영역 6학점(2과목) 포함)	24학점	평균성적 교직 80/100 이상 평균성적 전공 75/100 이상
영양교사(2급) 전문상담교사 2급	교과내용영역만 50학점 이상		
교직과목 (총 24학점 이상)			
교직이론 6과목(12학점) 이상	교직소양 4과목(8학점)이상	교육실습 4학점이상 (4주간의 현장실습 이수)	

※ 2회 이상의 교직적성 · 인성검사 적격 판정 및 2회 이상의 응급처치 및 심폐소생술 실습 / 성인지 교육 2회 / 교원자격증 기소지자 및 현직교사도 해당

※ 교육실습은 4주 이상의 학교현장실습과 60시간 이상의 교육봉사로서 이루어짐.

■ 전공과목 38학점 인정 기준

① 교육대학원 입학 전에 전공별 [동일(유사)전공 인정학과]에서 학사학위 취득 시 취득한 전공과목의 학점만 인정함

② 반드시 성적증명서에 「전공」이라고 표기되어야 함

예) 「전공필수」, 「전공선택」, 「전공기초」, 「전공핵심」 등

※ 「학부기초」, 「계열기초」 등 「전공」이라고 표기되지 않은 경우 전공과목으로 인정하지 않음

※ 「학점은행제」를 통해 학사학위를 취득한 경우 자격증으로 취득한 학점은 인정하지 않음

※ 「독학에 의한 학위취득시험」을 통해 학사학위를 취득한 경우 합격한 과목 또는 동 시험이 면제되는 교육과정에서 이수한 과목은 과목당 최대 3학점을 인정함

③ 복수/다중전공 출신자인 경우 성적증명서에 「복필, 복선, 다전, 다선」 등 복수/다중전공 과목임이 표기되어야 함

④ 성적증명서에 「전공」이라고 표기되어 있다하더라도 「교원자격증 표시과목별로 지정된 기본이수과목」 및 「교육대학원 지원전공의 교육과정」과 비교하여 현저하게 상이한 교과목은 전공과목의 학점으로 인정하지 않음

⑤ 전공과목 38학점 이수 기준은 2025학년도 2학기에 수강 중인 교과목까지만 인정함
증빙서류로 이수구분이 표기된 「2025-2학기 수강신청확인서」를 제출하여야 함

⑥ 과목별로 취득한 학점이 C등급 또는 70점 이상인 경우만 인정

※ 교육대학원 입학 전에 전공과목 38학점을 이수하지 못한 경우 입학할 하더라도 교원자격증은 발급이 불가능함

▣ 교육대학원 수업개설요일

구분	월	화	수	목	금
수업개설요일 (주3~4일)	○	○	○	○	○
	전공	전공/교직	전공/교직	전공	전공

-교육대학원 수업은 주4일 개설되나 개인별 수강신청 내용에 따라 수업요일은 상이함.

▣ 수업시간

구분	수업시간	비고
1 ~ 2교시	18:30 ~ 20:00(90분 수업)	과목별 2학점
3 ~ 4교시	20:10 ~ 21:40(90분 수업)	과목별 2학점

13 입학관련 Q&A

Q1 전공별 모집 정원과 지원현황은 어디서 확인할 수 있나요?

A1 본교 교육대학원 정원은 총 정원제로 운영되며, 전공별 합격인원은 면접고사 후 지원인원과 성적 등을 고려하여 결정됩니다. 이에 따라 2025학년도 신입생 전공별 경쟁률을 수치로 산출할 수 없으며, 지원 현황 등 관련 자료는 별도로 제공하지 않습니다.

Q2 교육대학원에 입학하면 교원자격증 취득이 가능한가요?

A2 네, 교원자격증(중등학교 정교사 2급)취득이 가능합니다. 단, 학부에서 이수한 전공(복수전공 포함)과 본교 교육대학원 입학 전공이 동일(유사)해야 하며, 학부 전공과목을 38학점 이상 이수하셔야 합니다. 학부 전공과 대학원의 전공이 다른 경우에는 교육학 석사학위만 취득 가능하며 교원자격증 취득은 불가합니다.

Q3 학부에서 이수한 복수전공도 동일계로 인정이 되나요?

A3 네, 학부과정에서 복수전공으로 국어국문학과를 졸업하고, 본교 교육대학원 국어교육전공으로 지원을 할 경우 동일계로 인정되며, 교원자격증 취득이 가능합니다. 단, 학부 전공과목 최소 38학점 이상 이수 여부는 동일하게 적용됩니다.

Q4 학부과정에서 교직과목을 전혀 이수하지 않았는데, 지원이 가능한가요?

A4 네, 지원 가능합니다. 교육대학원 재학 중에 교직과목을 이수하면 교원자격증 취득이 가능합니다.

Q5 서류 제출은 원본만 가능한가요?

A5 네, 모든 증명서는 원본 서류만 가능합니다. 단, 증명서가 아닌 자격증, 면허증 등의 경우에는 사본으로 제출이 가능하며, 이 경우 반드시 교육대학원 교학과 담당자에게 원본 대조를 받은 후 사본을 제출해야 합니다. 등기우편으로 원본 및 사본을 제출한 후, 면접고사 종료 후 교육대학원 교학과으로 방문하여 원본을 찾아가시기 바랍니다.

Q6 대학을 편입학 한 경우에 편입 전적 대학의 성적증명서를 제출해야만 하는 건가요?

A6 네, 편입 전 대학의 성적증명서는 모두 제출해 주셔야 하며, 2개 이상인 경우에도 해당되는 전적 대학의 성적증명서를 제출해야 합니다.

Q7 교육대학원에도 편입학이 가능한가요?

A7 아니요. 본교 교육대학원에서는 편입학 전형을 실시하지 않습니다.

Q8 교육대학원의 수업연한은 어떻게 되나요?

A8 교육대학원의 수업연한은 5학기(2년6개월)입니다. 다만 입학 후 1학기 중 4학기제 신청을 하시면 1학기 단축하여 4학기(2년)로 졸업이 가능합니다. 이 경우 학기당 전공 1과목을 추가로 수강하셔야 하며 한 학기 납부 등록금이 증가하게 됩니다. 신청 후 변경은 불가하오니 확인하시어 신청하셔야 합니다.

Q9 교육대학원 수업은 야간에만 진행이 되나요?

A9 본교 교육대학원은 평일 야간제로 운영되고 있습니다. 야간제는 화, 수요일(교직), 전공은(월~금(전공별 개설 요일 상이))에 수업이 개설되며, 수업시간은 18:30~20:00(야간1,2교시) / 20:10~21:40(3,4교시)입니다. 전공별 수업요일은 학과별로 상이 할 수 있습니다.

14 입학상담 및 문의처

▣ 전 화 : 031-220-2251, 2252 / 229-8140, 8141(대학원교학과)

▣ 팩 스 : 031-220-2311

▣ 홈페이지 : www.suwon.ac.kr

▣ 주 소 : (우)18323 경기도 화성시 봉담읍 와우안길 17 수원대학교 인문사회융합대학 109호(대학원교학과)

※ 입학 상담 및 기타 자세한 사항은 대학원교학과로 문의 바람

15 교통안내/찾아오는 길

교통안내

좌석버스

- 7790번 : 사당역 → 과천 · 의왕도로 → 성대역 → 호매실동 → 수영오거리 → 학교
- 7800번 : 사당역 → 과천 · 의왕도로 → 성대역 → 호매실동 → 봉담택지개발지구 → 학교
- 8501번 : 강남역 → 동탄메타폴리스 → 동탄숲속마을(한마음초) → 병점중심상가 → 화산동 → 학교
- 1551번 : 강남역 → 양재역 → 동탄신도시 → 병점역 → 학교
- 1007번 : 잠실역 → 송파역 → 수서역 → 고등동 주민센터 → 경기지방경찰청 → 수원역 → 학교
- 1009번 : 잠실역 → 송파역 → 한국도로공사 → 화서역 → 학교

일반버스

- 26번, 46번 : 수원역(1호선) → 학교
- 34번, 34-1번 : 경희대 → 신영통 → 병점 → 안녕리 → 학교
- 1000번 : 제부여객 차고지 → 서신타미널 → 사강시장 → 남양성지 → 비봉중 · 고등학교 → 학교
- 1001번 : 동탄2신도시홍보관 → 동탄이마트, 한림대병원 → 병점역 후문 → 학교
- 700-2번 : 분당(오리역) → 수지 → 복문 → 수원역(1호선) → 학교
- 720-2번 : 분당(서현역) → 오리역 → 풍덕천 → 성빈센트병원 → 수원역(건너편 파리바게트 앞) → 학교
- 730번 : 분당(서현역) → 정자역 → 수지구청 → 경기지방경찰청 → 수원역 → 학교

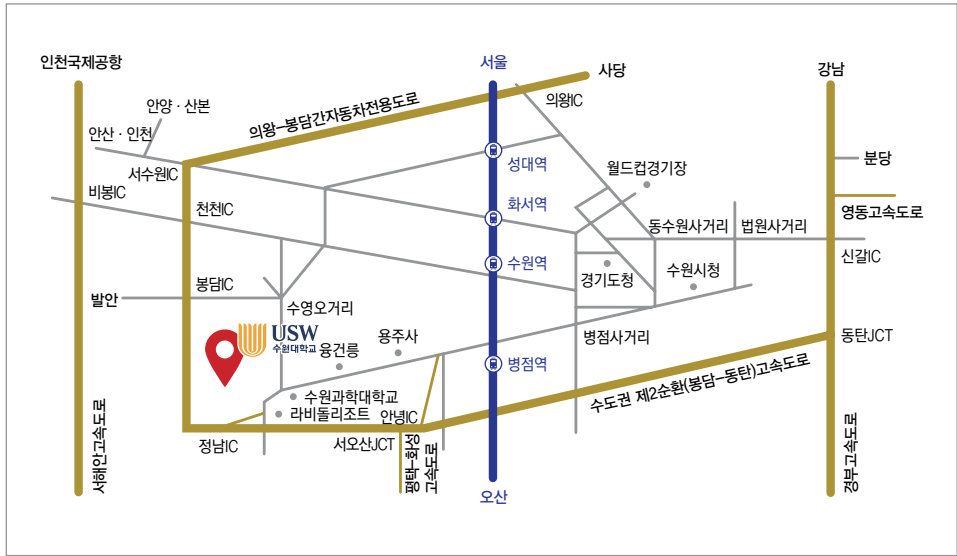
승용차

- 강남 → 의왕 · 봉담간 자동차전용도로 → 봉담 IC → 축산시험장 → 학교
- 경부고속도로
 - 하행선 : 수원IC → 영통 → 터미널사거리 → 병점육교 → 용건릉 → 학교
 - 상행선 : 동탄JCT → (봉담-동탄)고속도로 → 정남IC(좌회전) → 학교
- 1번 국도 : 의왕 → 수원지지대고개 → 수원역 → 고색사거리 → 축산시험장 → 학교

지하철

- 수원역
 - 수원역 환승센터 → 700-2, 6-1, 1007번 버스 → 학교
 - 1호선 → 병점역 → 병점역 후문 → 34, 35, 35-1, 35-2, 1551B번 버스 → 학교
- 오목천역 : 700-2, 720-2, 1007, 1009번 버스 → 학교

찾아오는 길



※ 수원대학교 : 경기도 화성시 봉담읍 와우안길 17 (우; 18323)

(별첨1)

입 학 원 서

지원 사항	과 정	석사학위 과 정	수험번호	*		
	학 과(전 공)	() 교육 전공	자격취득신청	양성 (자격증)		
지 원 자	성 명	한 글 :	성 별	남·여	사 진 3Cm × 4Cm	
		한 자 :				
		영 문 :				
	주민등록번호					
	현 직 장 명	직위				
		전화				
현 주 소	우편번호 : (-) 전 화 : H·P : 주 소 : e-mail :					
학 력	년 월 일	고등학교 졸업				
	년 월 일	대학(교)	대 학	학과 : (졸 업) (졸업예정)	학위등록 : 번 호 :	
	년 월 일	대학(교)	대학원	학과 : (졸 업) (졸업예정)	학위등록 : 번 호 :	
주 요 경 력	년 월 일~ 년 월 일					
	년 월 일~ 년 월 일					
	년 월 일~ 년 월 일					
병 적 사 항	1. 군필() 2. 미필() 3. 면제() 4. 현역() 5. 특례() 6. 기타()					
<div>본인은 귀 교육대학원에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다.</div> <div>년 월 일</div> <div>지 원 자 (인)</div> <div>수원대학교 교육대학원장 귀하</div>						

* 표란은 기재하지 않으며, 자격취득신청란은 반드시 표기함.

사 진 대 장

수험번호		*
성명		
지원 사항	전공	전공
	학과(전공)	
<div><div>사진</div><div>3Cm × 4Cm</div></div> <div>수원대학교 교육대학원장</div>		

(별첨2)

학업계획서

교육대학원

지원전공		수험번호		성명	
------	--	------	--	----	--

1. 자기소개

살면서 경험한 어려움과 그것을 극복한 방법을 포함하여 기술할 것.

2. 진학동기

뒷면 계속 ➡

3. 연구계획

4. 졸업후 진로계획

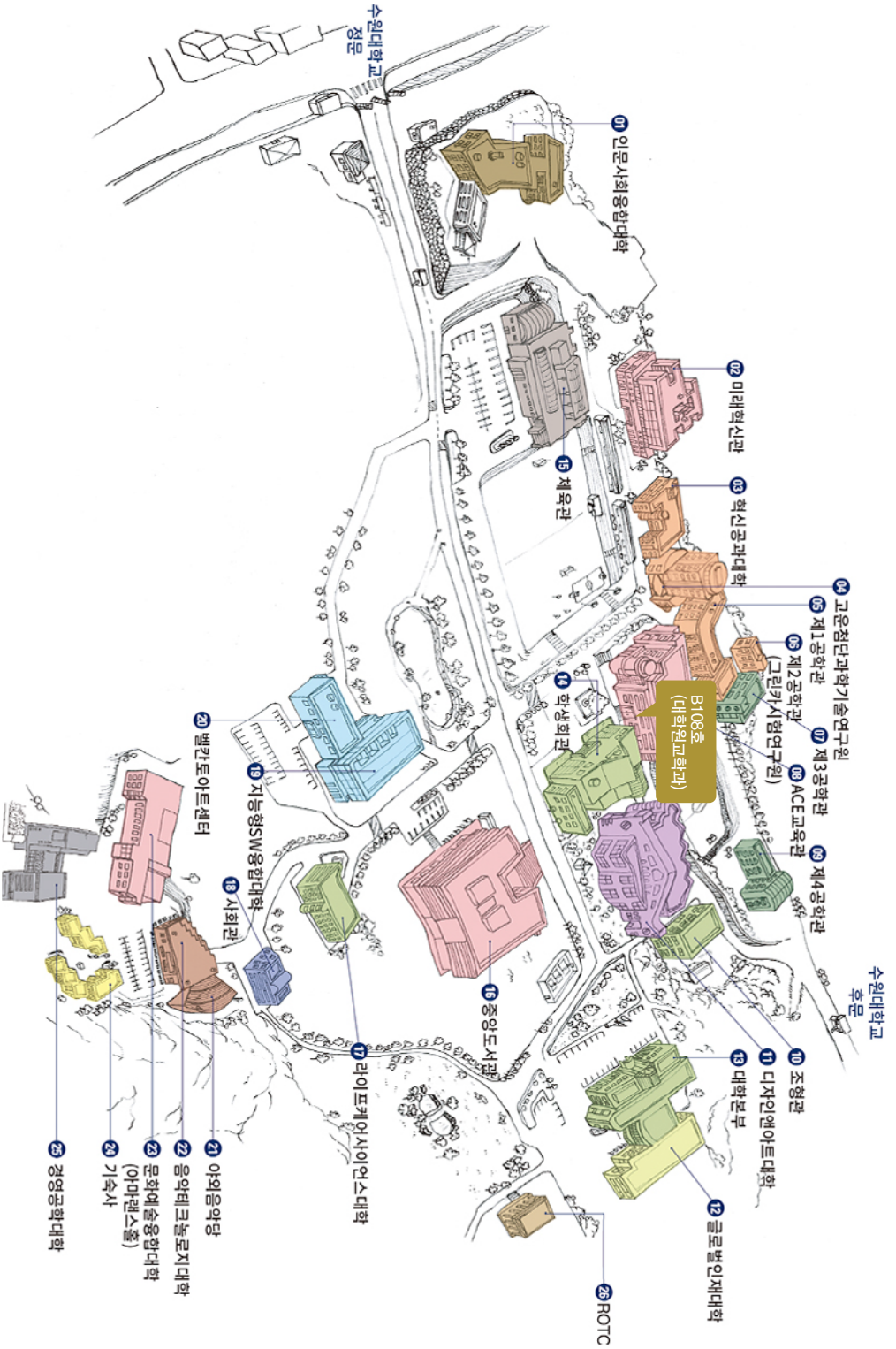
년

월

일

지원자

(인)





THE UNIVERSITY OF SUWON

031)220-2114 www.suwon.ac.kr