

강의평가 규정

- 제정 : 2009. 03. 01
- 개정 : 2016. 03. 01
- 개정 : 2017. 03. 01
- 개정 : 2017. 10. 01
- 개정 : 2018. 04. 01

제1조(목적) 이 규정은 교원인사 및 평가 근거자료로의 활용과, 수업의 질적 향상 및 강의 개선을 위한 강의평가의 객관적이고 구체적인 기준과 절차 등의 세부사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(강의평가 설문양식) 강의평가 설문양식은 별지와 같이 정한다.

제3조(평가유형 및 평가항목) ① 강의평가 유형은 일반 강의형, 외국어, 실험실습, 교직, 실기로 분류한다.

② 강의평가 항목은 선다형과 주관식으로 구성하고, 선다형은 5점 척도로 평가한다.

제4조(평가대상 및 평가자) ① 강의평가는 당해 학기에 개설된 모든 강좌로 하되 다음 각 호의 어느 하나 해당하는 경우에는 강의평가를 실시하지 않을 수 있다.

1. 팀티칭 강좌
2. 현장실습, 교육실습, 사회봉사 등 학점인정 교과목
3. 담당교원이 주된 역할을 하지 않는 강의
4. 과목 특성에 따라 총장이 정하는 강좌

② 평가자는 당해 학기에 개설된 모든 강좌를 수강하고 있는 재학생으로 한다.

제5조(평가지기 및 방법) ① 강의평가 시기는 매학기 종강 2주일 전부터 성적열람 및 정정 기간 내로 하되, 강의평가 응답률 등을 감안하여 그 기간을 연장할 수 있다.

② 강의평가는 평가자가 매학기 지정된 기간 내에 본교 종합정보시스템에서 자신이 수강신청한 교과목에 대하여 평가한다.

제6조(평가절차) 삭제

제6조의 2(평가점수 산정) 강의평가 점수 산정기준은 별도로 정한다.

제7조(평가결과의 활용 및 관리) ① 교무입학처장은 강의평가를 총괄한다.

② 교무과는 다음 각 호의 업무를 담당한다.

1. 강의평가 계획수립 및 시행에 관한 사항
2. 강의평가 결과 취합 및 보고에 관한 사항

3. 강의평가 결과 공개에 관한 사항
4. 강의평가 결과 활용에 관한 사항
 - 전임교원의 업적평가, 재임용, 승진, 징계 및 성과급 지급
 - 비전임 교원의 임용
 - 다음 학기 수업 운영에 반영
- ③ 교육혁신처는 강의평가 결과를 강의개선에 적극 활용하여야 한다.
- ④ 강의평가 결과 하위 10%이하 전임교원에 대하여는 다음 각 호의 제한조치를 할 수 있다.
 1. 교수법 컨설팅 의무, 학기 중 해외출장 제한, 연구년 제한
 2. 동일과목 2회 연속의 경우
 - 가. 교수법 컨설팅 의무, 학기 중 해외출장 제한, 연구년 제한
 - 나. 해당 교과목 차기 1개 학기 강의 제한
 - 다. 교내 지원 사업 참여 제한(연구비, 포상 등)
- ⑤ 제4항에 따른 제한조치를 받은 교원이 교수법 컨설팅을 이수하지 않을 경우에는 본교 징계 절차에 따라 징계할 수 있다.
- ⑥ 강의평가 결과가 우수한 교원은 별도로 포상할 수 있다.
- ⑦ 강의평가 활용에 대한 구체적인 방법은 총장이 별도로 정할 수 있다.

제8조(강의평가결과의 조회 등) ① 강의를 담당한 교원은 자신이 담당하는 교과목의 강의평가 결과 및 순위를 본교 홈페이지에서 조회할 수 있다.

- ② 학사관리 부서는 강의평가의 결과를 분석하고 강의개선을 위한 자료로 활용할 수 있다.
- ③ 학사관리 부서는 제1항에 따른 개별 교원의 조회를 위하여 강의평가 결과 및 순위를 본교 홈페이지에 공지한다.
- ④ 강의평가 결과는 학생의 수강신청 시 강좌선택의 자료 및 강의의 질적 향상을 위하여 공개할 수 있다.
- ⑤ 강의평가 공개에 관한 세부사항은 별도로 정한다.

제9조(비밀유지) 강의평가 업무에 참여한 교직원은 그 과정에서 취득한 사실이나 정보를 정당한 사유 없이 누설하여서는 아니 된다.

제10조(기타) 강의평가와 관련하여 이 규정에서 정하지 아니한 사항은 학칙 및 관련 규정이 정하는 바에 따른다.

부 칙

(시행일) 이 규정은 2009년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 규정은 2016년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규정은 2017년 3월 1일부터 시행한다.

제2조(경과조치) 제8조의 개정규정은 2017년 9월 1일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규정은 2017년 10월 1일부터 시행한다.

제2조(경과조치) 제7조 제4항, 제5항은 2018년 9월 1일부터 시행한다.

부 칙

(시행일) 이 규정은 2018년 4월 1일부터 시행한다.

[별지]

강의평가 설문 양식(A형/강의식)

문항 번호	문항구분	설문내용	설문유형
1	강의구성 및 진행	① 수업목표를 분명하게 제시하였다.	객관식
2		② 수업내용이 체계적으로 구성되었다.	객관식
3		③ 교수는 강의준비가 충실하였으며 성의있게 강의를 진행 하였다.	객관식
4		④ 교수는 철저하게 수업을 관리(휴강 후 보강, 출석관리 등)하고 진행하였다.	객관식
5		⑤ 교수는 강의에 맞는 적절한 교수법 및 자료를 활용 하였다.	객관식
6		⑥ 교재와 수업매체(컴퓨터, 비디오 등)가 효과적으로 활용 되었다.	객관식
7	학생과의 상호작용	① 교수는 학습과 관련된 학생의 문의사항에 성의 있게 대답한다.	객관식
8		② 학생들이 수업에 적극적으로 참여하도록 배려하였다.	객관식
9	평가	① 시험과 과제가 수업내용을 이해하는데 도움을 주었다.	객관식
10		② 평가절차 및 평가방법이 공정하였다.	객관식
11	수업성과	① 수업을 통해 해당분야의 지식과 학습의욕이 증대되었다.	객관식
12	만족도	① 전체적으로 이 수업은 만족스러웠다.	객관식
13	강의식 수업	① 학생 수준을 고려하여 개념 간 연관성을 명확하게 설명하였다.	객관식
14		② 수업 중에 들어준 예들이 강의주제를 이해하는데 도움이 되었다.	객관식
15		③ 학생들의 강의내용에 대한 관심과 흥미를 적절하게 유도하였다.	객관식
1		이 강좌의 내용 중 좋았던 점은?	주관식
2		이 강좌의 내용 중 개선할 점은?	주관식

강의평가 설문 양식(B형/외국어)

문항 번호	문항구분	설문내용	설문유형
1	강의구성 및 진행	① 수업목표를 분명하게 제시하였다.	객관식
2		② 수업내용이 체계적으로 구성되었다.	객관식
3		③ 교수는 강의준비가 충실하였으며 성의 있게 강의를 진행하였다.	객관식
4		④ 교수는 철저하게 수업을 관리(휴강 후 보강, 출석관리 등)하고 진행하였다.	객관식
5		⑤ 교수는 강의에 맞는 적절한 교수법 및 자료를 활용 하였다.	객관식
6		⑥ 교재와 수업매체(컴퓨터, 비디오 등)가 효과적으로 활용 되었다.	객관식
7	학생과의 상호작용	① 교수는 학습과 관련된 학생의 문의사항에 성의 있게 대답한다.	객관식
8		② 학생들이 수업에 적극적으로 참여하도록 배려하였다.	객관식
9	평가	① 시험과 과제가 수업내용을 이해하는데 도움을 주었다.	객관식
10		② 평가절차 및 평가방법이 공정하였다.	객관식
11	수업성과	① 수업을 통해 해당분야의 지식과 학습의욕이 증대되었다.	객관식
12	만족도	① 전체적으로 이 수업은 만족스러웠다.	객관식
13	외국어 수업	① 수업목표와 강의주제를 학생수준에 맞게 제시하였다.	객관식
14		② 교수와 학생 간 외국어를 통한 상호작용이 활발하게 이루어졌다.	객관식
15		③ 이 수업이 해당분야의 외국어능력 향상에 도움이 되었다.	객관식
1		이 강좌의 내용 중 좋았던 점은?	주관식
2		이 강좌의 내용 중 개선할 점은?	주관식
3		강의 시 사용되었던 외국어는 무엇이었나요?(선택1)	주관식
4		교수의 외국어 강의 진행 비율은 얼마인가요? (예시 : 50% 미만, 50% 이상, 60% 이상, 8% 이상, 100% 중 택1)	주관식
5		본인의 외국어 강좌의 이해정도(0%, 30% 이하, 30% 이상, 50% 이상, 80% 이상, 100% 중 택 1) 와 차후 과목개설시 바램이 있다면 무엇인지요?	주관식

강의평가 설문 양식(C형/실험·실습)

문항 번호	문항구분	설문내용	설문유형
1	강의구성 및 진행	① 수업목표를 분명하게 제시하였다.	객관식
2		② 수업내용이 체계적으로 구성되었다.	객관식
3		③ 교수는 강의준비가 충실하였으며 성의 있게 강의를 진행하였다.	객관식
4		④ 교수는 철저하게 수업을 관리(휴강 후 보강, 출석관리 등)하고 진행하였다.	객관식
5		⑤ 교수는 강의에 맞는 적절한 교수법 및 자료를 활용 하였다.	객관식
6		⑥ 교재와 수업매체(컴퓨터, 비디오 등)가 효과적으로 활용 되었다.	객관식
7	학생과의 상호작용	① 교수는 학습과 관련된 학생의 문의사항에 성의 있게 대답한다.	객관식
8		② 학생들이 수업에 적극적으로 참여하도록 배려하였다.	객관식
9	평가	① 시험과 과제가 수업내용을 이해하는데 도움을 주었다.	객관식
10		② 평가절차 및 평가방법이 공정하였다.	객관식
11	수업성과	① 수업을 통해 해당분야의 지식과 학습의욕이 증대되었다.	객관식
12	만족도	① 전체적으로 이 수업은 만족스러웠다.	객관식
13	실험·실습 수업	① 실험·실습의 목표 및 과제에 대한 설명이 적절했다.	객관식
14		② 이론수업과 실험·실습수업 간에 체계적인 연관성이 있다.	객관식
15		③ 교수(조교)의 실험·실습 분위기 조성이 적절하였다.	객관식
1		이 강좌의 내용 중 좋았던 점은?	주관식
2		이 강좌의 내용 중 개선할 점은?	주관식

강의평가 설문 양식(D형/교직)

문항 번호	문항구분	설문내용	설문유형
1	강의구성 및 진행	① 수업목표를 분명하게 제시하였다.	객관식
2		② 수업내용이 체계적으로 구성되었다.	객관식
3		③ 교수는 강의준비가 충실하였으며 성의 있게 강의를 진행하였다.	객관식
4		④ 교수는 철저하게 수업을 관리(휴강 후 보강, 출석관리 등)하고 진행하였다.	객관식
5		⑤ 교수는 강의에 맞는 적절한 교수법 및 자료를 활용 하였다.	객관식
6		⑥ 교재와 수업매체(컴퓨터, 비디오 등)가 효과적으로 활용 되었다.	객관식
7	학생과의 상호작용	① 교수는 학습과 관련된 학생의 문의사항에 성의 있게 대답한다.	객관식
8		② 학생들이 수업에 적극적으로 참여하도록 배려하였다.	객관식
9	평가	① 시험과 과제가 수업내용을 이해하는데 도움을 주었다.	객관식
10		② 평가절차 및 평가방법이 공정하였다.	객관식
11	수업성과	① 수업을 통해 해당분야의 지식과 학습의욕이 증대되었다.	객관식
12	만족도	① 전체적으로 이 수업은 만족스러웠다.	객관식
13	교직	① 수업내용을 명료하고 이해하기 쉽게 설명하였다.	객관식
14		② 수업은 해당 분야의 전문 지식을 얻는데 많은 도움이 되었다.	객관식
15		③ 이 수업의 내용과 방법은 교사로서의 소양을 기르는데 도움이 되었다.	객관식
1		이 강좌의 내용 중 좋았던 점은?	주관식
2		이 강좌의 내용 중 개선할 점은?	주관식

강의평가 설문 양식(E/실기)

문항 번호	문항구분	설문내용	설문유형
1	강의구성 및 진행	① 수업목표를 분명하게 제시하였다.	객관식
2		② 수업내용이 체계적으로 구성되었다.	객관식
3		③ 교수는 강의준비가 충실하였으며 성의 있게 강의를 진행하였다.	객관식
4		④ 교수는 철저하게 수업을 관리(휴강 후 보강, 출석관리 등)하고 진행하였다.	객관식
5		⑤ 교수는 강의에 맞는 적절한 교수법 및 자료를 활용 하였다.	객관식
6		⑥ 교재와 수업매체(컴퓨터, 비디오 등)가 효과적으로 활용 되었다.	객관식
7	학생과의 상호작용	① 교수는 학습과 관련된 학생의 문의사항에 성의 있게 대답한다.	객관식
8		② 학생들이 수업에 적극적으로 참여하도록 배려하였다.	객관식
9	평가	① 시험과 과제가 수업내용을 이해하는데 도움을 주었다.	객관식
10		② 평가절차 및 평가방법이 공정하였다.	객관식
11	수업성과	① 수업을 통해 해당분야의 지식과 학습의욕이 증대되었다.	객관식
12	만족도	① 전체적으로 이 수업은 만족스러웠다.	객관식
13	실기	① 실기를 위한 재료와 공간이 효과적으로 활용되었다.	객관식
14		② 실기의 내용과 방법은 학생들의 실기 수행능력 향상에 도움이 되었다.	객관식
15		③ 실기내용에 대한 적절한 피드백이 이루어졌다.	객관식
1		이 강좌의 내용 중 좋았던 점은?	주관식
2		이 강좌의 내용 중 개선할 점은?	주관식